

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра экономической безопасности и права

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол от «23» мая 2024 г. №9)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
С.В. Соловьёв  
«23» мая 2024 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **ПРАВО**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК  
Квалификация бакалавр

Мичуринск - 2024

## 1. Цели освоения дисциплины (модуля):

Целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- усвоение основных институтов права, знание которых наиболее часто требуется в процессе гражданских, трудовых и других правоотношений;
- выработка умений работать с нормативно-правовыми актами, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законами; ориентироваться в специальной литературе;
- привитие практических навыков в составлении документов.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Право» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули), Базовая часть Б1.Б.04.

Освоение данной дисциплины взаимосвязано с такими дисциплинами как: «История», «Культура речи и деловое общение», «Иностранный язык». Знания, умения и навыки, сформированные в рамках освоения данной дисциплины, необходимы при изучении дисциплин: «Региональная экономика», «Институциональная экономика», «Экономика труда», «Государственное регулирование экономики», «Внеэкономические связи организаций АПК».

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
ОК-6 Знать: основные правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах деятельности и позволяющие	Фрагментарные знания об основных правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах деятельности и позволяющих осуществлять законные	Общие, не структурированные знания об основных правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах деятельности и	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах деятельности и позволяющих осуществлять	Полные, систематические знания об основных правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах деятельности и

осуществлять законные действия с соблюдением требований правовых регламентаций	действия с соблюдением требований правовых регламентаций	позволяющих осуществлять законные действия с соблюдением требований правовых регламентаций	законные действия с соблюдением требований правовых регламентаций	позволяющих осуществлять законные действия с соблюдением требований правовых регламентаций
Уметь: использовать основы правовых знаний для принятия адекватных, безрисковых решений в различных сферах деятельности	Частично освоенное умение использовать основы правовых знаний для принятия адекватных, безрисковых решений в различных сферах деятельности	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать основы правовых знаний для принятия адекватных, безрисковых решений в различных сферах деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использовать основы правовых знаний для принятия адекватных, безрисковых решений в различных сферах деятельности	Сформированное умение использовать основы правовых знаний для принятия адекватных, безрисковых решений в различных сферах деятельности
Владеть: навыками анализа и позитивного опыта применения правовых актов, регулирующих отношения в различных сферах деятельности	Поверхностное владение навыками анализа и позитивного опыта применения правовых актов, регулирующих отношения в различных сферах деятельности	Удовлетворительное владение навыками анализа и позитивного опыта применения правовых актов, регулирующих отношения в различных сферах деятельности	Хорошее владение навыками анализа и позитивного опыта применения правовых актов, регулирующих отношения в различных сферах деятельности	Полноценное владение навыками анализа и позитивного опыта применения правовых актов, регулирующих отношения в различных сферах деятельности
ОПК-2 Знать: современные способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	Фрагментарные знания современных способов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	Общие, но не структурированные знания современных способов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания современных способов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения	Полные, систематические знания современных способов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач

		ных задач	профессиональ ных задач	ых задач
Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	Частично освоенное умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	В целом успешное, но не систематически реализуемое умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	Сформированное умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач
Владеть: навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач	Поверхностное владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач	Удовлетворительное владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач	Хорошее владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач	Полноценное владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: правовую систему России, ее структурные элементы; систему законодательства РФ, положения федеральных законов, необходимые для исполнения профессиональных обязанностей;

уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах профессиональной деятельности; анализировать положения федеральных законов и подзаконных нормативно-правовых актов; правильно применять нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, составлять процессуальные юридические документы; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач

владеть: навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;

методами анализа и опыта применения правовых актов, регулирующих отношения в различных сферах профессиональной деятельности.

### 3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них общепрофессиональных и общекультурных компетенций

Темы, разделы дисциплины	Компетенции		
	ОК-6	ОПК-2	общее количество компетенций
Раздел 1. Государство и политическая власть	x	x	2
Раздел 2. Основы теории права	x	x	2
Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства	x	x	2
Раздел 4. Отрасли права РФ	x	x	2
Раздел 5. Правоохранительные органы в РФ	x	x	2

### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

#### 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество акад. часов	
	По очной форме обучения 2 семестр	По заочной форме обучения 1 курс
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем	38	16
Аудиторные занятия, в т.ч.	38	16
лекции	19	8
практические занятия	19	8
Самостоятельная работа, в т.ч.	34	83
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	10	30
Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	10	20

выполнение индивидуальных заданий	10	20
Подготовка к сдаче модуля, экзамена	4	13
Контроль	36	9
Вид итогового контроля	экзамен	Экзамен

#### 4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		По очной форме обучения	По заочной форме обучения	
1	Раздел 1. Тема 1. Государство и политическая власть	1	2	ОК-6, ОПК-2
	Тема 2. Формы государства.	1		
2	Раздел 2. Основы теории права			ОК-6, ОПК-2
	Тема 1. Право в системе социального регулирования.	1	2	
	Тема 2. Нормы и источники права.	1		
	Тема 3. Система права. Тема 4. Правоотношения.	1 1		
3	Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства			ОК-6, ОПК-2
	Тема 1. Конституция, её роль и место в правовой системе РФ.	1	2	
	Тема 2. Система органов государственной власти в РФ.	6		
4	Раздел 4. Отрасли права РФ			ОК-6, ОПК-2
	Тема 1. Основы гражданского права РФ.	1	2	
	Тема 2. Основы трудового права РФ.	1		
	Тема 3. Основы уголовного права РФ.	1		
	Тема 4. Основы экологического права.	1		
5	Раздел 5. Правоохранительные органы в РФ			ОК-6, ОПК-2
	Тема 1. Прокуратура РФ.	1		
	Тема 2. Адвокатура.	1		
	Всего	19	8	

#### 4.3. Практические занятия

Раздел дисциплины	Раздел дисциплины, темы практических занятий и их Содержание	Объем в часах		Формируемые компетенции
		По очной форме обучения	По заочной форме обучения	
Раздел 1. Государство и политическая власть	Тема 1. Государство и политическая власть Тема 2. Формы государства.	1 1	2	ОК-6, ОПК-2
Раздел 2. Основы теории права	Тема.1. Право в системе социального регулирования. Тема 2. Нормы и источники права. Тема 3. Система права. Тема 4. Правоотношения.	1 1 1 1	2	ОК-6, ОПК-2
Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства	Тема 1. Конституция, её роль и место в правовой системе РФ. Тема 2. Система органов государственной власти в РФ.	1 6	2	ОК-6, ОПК-2
Раздел 4. Отрасли права РФ	Тема 1. Основы гражданского права РФ. Тема 2. Основы трудового права РФ. Тема 3. Основы уголовного права РФ. Тема 4. Основы экологического права.	1 1 1 1	2	ОК-6, ОПК-2
Раздел 5. Правоохранительные органы в РФ	Тема 1. Прокуратура РФ. Тема 2. Адвокатура.	1 1		ОК-6, ОПК-2
	Всего	19	8	

#### 4.4. Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем акад. часов	
		По очной форме обучения	По заочной форме обучения
Раздел 1. Государство и политическая власть	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	6
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	2	4
	Выполнение индивидуальных заданий	1	2
	Подготовка к сдаче модуля, экзамена	2	2
Раздел 2. Основы теории права	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	6
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	2	4
	Выполнение индивидуальных заданий	1	2
	Подготовка к сдаче модуля, экзамена	2	2
Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	6
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	2	6
	Выполнение индивидуальных заданий	1	2
	подготовка к сдаче модуля, экзамена	2	2
Раздел 4. Отрасли права РФ	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	6
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	2	4
	Выполнение индивидуальных заданий	1	4
	Подготовка к сдаче модуля, экзамена	2	4
Раздел 5. Правоохранительные органы в РФ	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	6
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	1	4
	Выполнение индивидуальных заданий	1	4
	Подготовка к сдаче модуля, экзамена	2	7
Итого		34	83



---

## 4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы

Обучающиеся заочной формы обучения выполняют контрольную работу, которая должна: выполняться на стандартных листах формата А 4; иметь титульный лист, план работы с нумерацией страниц в соответствии с его пунктами, введение, текст самой работы, заключение, список литературы, использованной при написании, приложения, если таковые имеются; быть сдана на кафедру не менее чем за 14 дней до начала сессии.

Обучающиеся, сдавшие письменные работы позже установленного срока, до сдачи экзамена не допускаются.

Титульный лист должен быть оформлен по форме и в обязательном порядке должен содержать название кафедры, на которой выполняется работа, название предмета и тему, по которой выполняется работа, Ф.И.О. и регалии преподавателя, проверяющего работу; Ф.И.О. и курс обучающегося, выполнившего работу.

Страницы работы должны быть пронумерованы.

Пункты плана должны отражать структуру работы, название глав и параграфов дублироваться в тексте работы без изменений. Изложение плана, введения, глав, заключения, списка литературы и приложений должно начинаться с новой страницы.

Текст работы пишется только с одной стороны листа.

Список литературы должен содержать не менее 3 источников, на которые в тексте работы в обязательном порядке должны содержаться ссылки. Текст без ссылок и списка литературы не проверяется и не рецензируется.

Источники в списке литературы должны быть оформлены следующим образом: Ф.И.О. автора. Название монографии без кавычек. Место издания, год издания. Ф.И.О. автора. Название статьи без кавычек // Название журнала или газеты без кавычек. Год издания. Номер.

Ф.И.О. автора. Название статьи без кавычек // Название сборника без кавычек / под ред. Ф.И.О. Место издания, год издания.

Список литературы должен быть составлен в алфавитном порядке по фамилиям авторов.

Объем письменной работы должен быть не менее 12 машинописных листов. Текст печатается шрифтом размера 14 и с интервалом 1.5, при отступах от левого края 3 см, правого и верхнего – 1.5 см, нижнего – 2 см.

Выбор варианта контрольной работы осуществляется по первой букве фамилии обучающегося:

Контрольная работа № 1: А, Д, И  
Контрольная работа № 2: Б, Е, К, Ч  
Контрольная работа № 3: В, Ж, Л, Э  
Контрольная работа № 4: М, Р, Ш  
Контрольная работа № 5: З, Н, Т, Х  
Контрольная работа № 6: О, С, Ц, Я.  
Контрольная работа № 7: П, У, Ф  
Контрольная работа № 8: Г, Щ, Ю

Перечень тем контрольных работ

1. Возникновение государства, отличие его от родоплеменной организации.
2. Понятие государства, признаки, отличающие его от других социальных институтов.
3. Основные теории происхождения государства.
4. Плюрализм в понимании и определение государства.

5. Государство, экономика и политика.
6. Соотношение государства и права.
7. Государственная власть, ее понятие, свойства, основания.
8. Государственный суверенитет: понятие, черты.
9. Функции государства: понятие и их классификация.
10. Формы и методы осуществления функций государства.
11. Механизм (аппарат) государства: понятие, структура, принципы организации и деятельности.
12. Государственный орган: понятие, характеристика, классификация (на примере Российской Федерации).
13. Форма правления: понятие, основные разновидности.
14. Форма государственного устройства: понятие, основные разновидности. Характеристика унитарного государства.
15. Федерация и конфедерация: понятие, общее и особенное. Ассоциации государств.
16. Законодательство и законность.
17. Политический (государственный) режим: понятие, основные разновидности.
18. Становление Российского государства и проблемы его укрепления.
19. Тоталитарный и авторитарный государственные режимы: общее и особенное.
20. Политическая система общества: понятие. структура, виды.
21. Место и роль государства в политической системе общества.
22. Государство и политические партии. Государство и общественные организации. Государство и церковь.
23. Пути совершенствования и перспективы развития формы правления и государственного устройства России.
24. Правовое государство: основные принципы и проблемы формирования в России.
25. Правовое государство и гражданское общество: понятие и соотношение.
26. Соотношение понятий человек, личность, гражданин.
27. Социальное и правовое положение личности. Правовой статус личности.
28. Функции и механизм современного российского государства.
29. Понятие права в мировой и отечественной юриспруденции. Определение права.
30. Свойства права и их характеристика.
31. Теория естественного права.
32. Юридический позитивизм. Нормативистская теория права.
33. Сущность и содержание права.
34. Принципы права, их классификация и роль в правовом регулировании.
35. Нормы права и нравственности: единство, различие, взаимодействие.
36. Правовое регулирование как способ социального управления, его предмет и цели.
37. Методы, способы и типы правового регулирования.
38. Механизм правового регулирования: понятие, элементы.
39. Право в системе социального регулирования.
40. Виды социальных норм и их характеристика.
41. Технические нормы.
42. Правосознание, понятие, содержание, структура.
43. Виды и уровни правосознания.
44. Правовой нигилизм, его содержание причины и последствия.
45. Понятие формы (источника) права, ее характеристика и причины многообразия.
46. Понятие нормативно – правового акта как источника права, отличие его правоприменительного акта.

## 4.7. Содержание разделов дисциплины (модуля)

### Раздел 1. Государство и политическая власть.

#### 1.1. Понятие, признаки, функции государства.

Понятие государства. Признаки государства. Функции государства. Политическая власть. Государственный суверенитет.

1.2. Формы государства. Понятие формы государства. Форма правления: монархия и республика. Форма государственного устройства: унитарное государство, федерация, конфедерация. Политические режимы. Понятие и формы демократии. Правовое государство и гражданское общество.

### Раздел 2. Основы теории права.

2.1. Право в системе социального регулирования. Понятие социальной нормы. Виды социальных норм. Соотношение права и морали. Признаки и функции права. Использование основ правовых знаний в различных сферах деятельности.

2.2. Нормы и источники права. Понятие правовой нормы, её структура и виды. Виды источников права. Нормативно-правовой акт, как источник права. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.

2.3. Система права. Понятие системы права, её элементы. Отрасль права и правовой институт. Основные отрасли современного российского права: семейное, трудовое, гражданское, уголовное, административное.

2.4. Правоотношения. Понятие правоотношения. Структура правоотношений. Субъекты правоотношений, их виды. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность субъектов права. Юридические факты, их виды.

### Раздел 3. Конституция РФ – основной закон государства.

3.1. Конституция, её роль и место в правовой системе РФ. Понятие, признаки конституции. История российских конституций. Понятие основ конституционного строя. Основные характеристики Конституции РФ, её структура. Правовой статус человека и гражданина РФ. Личность, право, правовое государство. Понятие правового статуса человека и гражданина. Права, свободы и обязанности человека и гражданина РФ. Понятие гражданства. Юридические механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина. Всеобщая декларация прав человека.

3.2 Система органов государственной власти в РФ. Понятие и виды государственных органов. Принцип разделения властей, его содержание и значение. Избирательная система: понятие и виды. Избирательный процесс в РФ. Президент РФ: выборы, полномочия, статус.

Федеральное собрание РФ – законодательная власть. Порядок формирования, структура, полномочия. Законодательный процесс в РФ.

Правительство РФ – высший орган исполнительной власти. Органы исполнительной власти РФ.

Судебная система РФ: структура, звенья, инстанции. Порядок рассмотрения судебных споров. Принципы осуществления правосудия в РФ.

### Раздел 4. Отрасли права РФ.

4.1. Основы гражданского права РФ. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Право собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Наследственное право. Осуществление сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач

4.2. Основы трудового права РФ. Трудовой договор. Трудовая дисциплина и ответственность за её нарушение. Заработная плата. Рабочее время и время отдыха. Особенности труда несовершеннолетних.

4.3. Основы уголовного права РФ. Понятие преступления. Уголовная ответственность. Виды уголовного наказания. Уголовная ответственность несовершеннолетних.

4.4. Основы экологического права. Проблемы взаимодействия природы и общества. Источники экологического права. Экологические правонарушения. Право собственности на природные ресурсы. Эколога – правовой статус человека.

#### Раздел 5. Правоохранительные органы в РФ.

5.1. Прокуратура РФ. Структура, компетенция органов прокуратуры. Прокурорский надзор.

5.2. Адвокатура. Понятие и задачи адвокатуры. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Адвокатская тайна.

### 5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины (модуля) используется инновационные образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-практического и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской деятельности и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	интерактивная форма -презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция –визуализация)
Практические занятия	традиционная форма – решение конкретных задач по условным и фактическим данным
Самостоятельная работа	сочетание традиционной формы (работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и тестированию) и интерактивной формы (выполнение индивидуальных и групповых исследовательских проектов)

### 6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи экзамена – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, контролирующие навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Право».

## 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) «Право»

№ п/ п	Контролируемые дидактические единицы	Код контрол лируемой компетен ции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	Государство и политическая власть	ОК-6; ОПК-2	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для экзамена	20 7 11
2	Основы теории права	ОК-6; ОПК-2	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для экзамена	20 7 11
3	Конституция РФ – основной закон государства	ОК-6;  ОПК-2	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для экзамена	20 7 11
4	Отрасли права РФ	ОК-6;  ОПК-2	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для экзамена	20 7 11
5	Правоохранительные органы в РФ	ОК-6;  ОПК-2	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для экзамена	20 7 11

## 6.2. Перечень вопросов для экзамена

1. Особенности осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области правовой деятельности ( ОПК-2)
2. Понятие, признаки государства и их функции. (ОПК-2; ОК-6)
3. Виды форм государственного режима (ОК-6)
4. Понятие права. Признаки, принципы и функции права (ОК-6)
5. Виды форм права (ОПК-2; ОК-6)
6. Нормативно-правовые акты (ОПК-2; ОК-6)
7. Классификация нормативно-правовых актов. (ОПК-2; ОК-6)
8. Норма права: понятие и виды (ОК-6)
9. Основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6).
10. Логическая структура правовой нормы. (ОПК-2; ОК-6)
11. Понятие правоотношений. Виды правоотношений (ОК-6)
12. Юридические факты: понятие и виды. (ОК-6)
13. Правомерное поведение и их признаки и виды. (ОПК-2; ОК-6)
14. Критерии правонарушения. Виды проступков. (ОПК-2; ОК-6)

15. Преступление, проступок, вина, умысел. (ОПК-2; ОК-6)
16. Основные задачи и функции конституционного права. (ОК-6)
17. Источники конституционного права. структура содержания конституции (ОПК-2; ОК-6)
18. Правовые институты конституционного права. (ОПК-2; ОК-6)
19. Виды конституции. Основа конституционного права, закона. (ОПК-2; ОК-6)
20. Избирательное право и система РФ понятие, принципы, избирательный процесс. (ОК-6)
21. Правовой статус личности. (ОПК-2; ОК-6)
22. Классификация прав и свобод. (ОК-6)
23. Обязанности человека и гражданина РФ. (ОПК-2; ОК-6)
24. Понятие федерализма и децентрализации. (ОПК-2; ОК-6)
25. Разграничения полномочий Р.Ф. и ее субъектов. (ОПК-2; ОК-6)
26. Классификация органов государственной власти. (ОК-6)
27. Компетенция Президента РФ. (ОПК-2; ОК-6)
28. Президент и Федеративное собрание. (ОПК-2; ОК-6)
29. Президент и Правительство. (ОПК-2; ОК-6)
30. Президент и судебная власть. (ОК-6)
31. Основание для прекращения полномочий Президента РФ. (ОПК-2; ОК-6)
32. Органы представительной и законодательной власти. (ОПК-2; ОК-6)
33. Полномочия Государственной Думы. (ОК-6)
34. Основание и порядок прекращения деятельности Государственной Думы. (ОПК-2; ОК-6)
35. Полномочия Совета Федерации. (ОПК-2; ОК-6)
36. Признаки судебной власти. (ОПК-2; ОК-6)
37. Система органов, осуществляющих судебную власть. (ОК-6)
38. Обеспечение единства судебной системы РФ. (ОК-6)
39. Конституционно-правовые основы судебного процесса. (ОК-6)
40. Разделение судов по процессуальной компетенции. (ОПК-2; ОК-6)
41. Задачи, полномочия Конституционного суда РФ. (ОПК-2; ОК-6)
42. Полномочия Верховного суда РФ. (ОПК-2; ОК-6)
43. МВД РФ задачи и его органы. (ОПК-2; ОК-6)
44. Понятие гражданского права (ОПК-2; ОК-6)
45. Юридическая классификация вещей. (ОК-6)
46. Ценные бумаги. Виды ценных бумаг. (ОПК-2; ОК-6)
47. Вид сделок. Виды ничтожных сделок. (ОК-6)
48. Понятие, значение и виды сроков исковой давности.( ОПК-2; ОК-6)
49. Основные принципы трудового законодательства РФ. (ОПК-2; ОК-6)
50. Трудовое соглашение, коллективный договор. (ОПК-2; ОК-6)
51. Условия трудового договора. (ОПК-2; ОК-6)
52. Основание вступления, прекращения трудового договора в силу. (ОПК-2; ОК-6)
53. Права и обязанности работника. (ОПК-2; ОК-6)
54. Права и обязанности работодателя. (ОПК-2; ОК-6)
55. Расторжение трудового договора. Трудовой спор. (ОПК-2; ОК-6)

### **6.3. Шкала оценочных средств**

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые студентами в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний студента по дисциплине определяется на

основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75-100 баллов) - «отлично»	<p>Характеризуется очень высокой степенью знания основы правовых знаний в различных сферах деятельности;</p> <p>Предполагает очень высокую степень умения осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач в области права</p> <p>Характеризуется очень высокой степенью владения культурой юридического мышления.</p>	<p>тестовые задания (30-40 баллов);</p> <p>реферат (7-10 баллов);</p> <p>вопросы к экзамену, (38-50 баллов)</p>
Базовый (50-74 балла) – «хорошо»	<p>Характеризуется достаточно высокой степенью знания основы правовых знаний в различных сферах деятельности;</p> <p>Предполагает уровень выше среднего демонстрации полученных умений осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>Характеризуется достаточно высокой/ выше среднего степенью владения культурой юридического мышления; основными методами и приемами практической работы с нормативно-правовыми актами; навыками применения нормативно-правовых актов в практической жизни.</p>	<p>тестовые задания (20-29 баллов);</p> <p>реферат (5-6 баллов);</p> <p>вопросы к экзамену, (25-39 баллов);</p>
Пороговый (35-49 баллов) – «удовлетворительно»	<p>Характеризуется <i>средней</i> степенью знания основы правовых знаний в различных сферах деятельности;</p> <p>Предполагает ниже средней степень демонстрации полученных умений осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>тестовые задания (14-19 баллов);</p> <p>реферат (3-4 балла);</p> <p>вопросы к экзамену (18-26 балла);</p>

<p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»</p>	<p>Характеризуется очень низкой степенью знания основы правовых знаний в различных сферах деятельности; Предполагает очень низкой степень умения осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>тестовые задания (0-16 баллов); реферат (0-2 балла); вопросы к экзамену (0-17 баллов).</p>
---	---	---

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):**

### **7.1. Основная учебная литература:**

1. Правоведение. Учебник для вузов / Л.П. Гончаренко [и др.]; под ред. Л.П. Гончаренко. [Электронный ресурс] – Электрон. дан – М.: издательство Юрайт, 2023. – 478 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/49836318-4D05-49FD-966C-38856786DB1F>. - Загл. с экрана
2. Правоведение. Учебник и практикум для вузов / В.Ш. Уразгалиев [и др.]; под ред. В.Ш. Уразгалиева. [Электронный ресурс] – Электрон. дан – М.: издательство Юрайт, 2023. – 374 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/E7A9071E-1125-4707-85AE-4B508DAC86D0>. - Загл. с экрана
3. Правоведение. Учебник и практикум для вузов / Е.И. Кузнецова [и др.]; под ред. Е.И. Кузнецовой. [Электронный ресурс] – Электрон. дан – М.: издательство Юрайт, 2023. – 294 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/5D58A042-35CD-406D-917F-5F47581F8E73>. - загл. с экрана
4. Исакова Н.Н. УМКД «Право» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Мичуринск, 2018

### **7.2 Дополнительная учебная литература:**

1. Правоведение. Учебник / В.Л. Шульц [и др.]; под ред. В.Л. Шульц. [Электронный ресурс] – Электрон. дан – М.: издательство Юрайт, 2023. – 237 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/E8C9BA05-B654-48A9-AA59-B6F6B2849E87>. – загл. с экрана
2. Правоведение. Учебник / В.И. Авдийский [и др.]; под ред. В. И. Авдийского. [Электронный ресурс] – Электрон. дан – М.: издательство Юрайт, 2023. – 272 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/AADA8F76-CFA5-4373-A55E-8A9AA7EC6008>. - закл. с экрана

### **7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

[www.sudrf.ru/](http://www.sudrf.ru/) - Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие».



[www.vsrp.ru/](http://www.vsrp.ru/) - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.  
[www.arbitr.ru/](http://www.arbitr.ru/) - Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации.  
[www.ksrf.ru/](http://www.ksrf.ru/) - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.  
[www.gov.ru/](http://www.gov.ru/) - Сервер органов государственной власти Российской Федерации.  
[www.hozpravo.ru/](http://www.hozpravo.ru/) - Официальный сайт журнала «Хозяйство и право».  
[www.igpran.ru/rus/magazine/](http://www.igpran.ru/rus/magazine/) - Официальный сайт журнала «Государство и право».  
[www.rg.ru](http://www.rg.ru) - Официальный сайт газеты «Российская газета».

#### **7.4.Методические указания по освоению дисциплины**

1. Исакова Н.Н. Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине «Право» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. - Мичуринск: Изд-во МичГАУ, 2023.
2. Исакова Н.Н. УМК по дисциплине «Право» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. - Мичуринск: Изд-во МичГАУ, 2023.

#### **7.5 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

##### **7.5.1 Электронно-библиотечные системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

### 7.5.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

### 7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

### 7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
3	МойОфис Стандартный -	ООО «Новые облачные	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/30163">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/30163</a>	Контракт с ООО «Рубикон»

	Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	технологии» (Россия)		1/?sphrase_id=2698444	от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiaus.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

### 7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

### 7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com

3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

### 7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
2.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (ул. Интернациональная, д. 101 – 1/103).	1.Проектор Acer X1261P (nV 3D) DLP 2700LUMENS (инв. № 2101045353). 2.Экран Draper Luma NTSC (3:4) 305/120" ручной, настенно-потолочный (инв. № 2101065491). 3. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.	1.Лицензия от 31.12.2006 № 18495261: Microsoft Windows XP Professional Russian, Windows Office Professional 2003 Win 32 Russian
Центр (класс) деловых игр (компьютерный класс) (ул. Интернациональная, д. 101 – 2/48)	1.Проектор Acer X113H (инв. №21013400641). 2.Экран на штативе Lumien Eco View с возможностью настенного крепления инв. № 21013400642). 3.Системный комплект: Компьютер Intel Original LGA 1155 Celeron G 1610 OEM (2.6/2	1.Project Expert 7 (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06). 2.Statistica Ultimate (контракт от 07.05.2018 № 0364100000818000014). 3.Audit Expert 4 Professional (договор от 18.12.2012 №

	<p>Mb), мат плата Asus P8H61-M LX3, монитор 20" (инв. № 21013400500, 21013400490, 21013400488, 21013400438, 21013400436, 21013400435, 21013400434, 21013400430).</p> <p>4.Компьютер Celeron E3500 мат.плата ASUS, опер.память 2048 Mb, монитор 19" (инв. № 2101045305).</p> <p>5.Компьютер C-1100 (инв. № 2101041628).</p> <p>6.Компьютер Core 2 Duo, мат.плата ASUS, память 2048 Mb, монитор 19" Samsung (инв. № 2101045341).</p> <p>7.Компьютер AMD Athlon 64*2 4400 (инв. № 41013400762).</p> <p>8.Компьютер Pentium (инв. № 2101041619).</p> <p>9.Компьютер P-433 C (инв. № 2101041103).</p> <p>10.Компьютер C-700 (инв. № 1101043216).</p> <p>11. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.</p> <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета.</p>	<p>0354/1П-06).</p> <p>4.Справочно-правовая система «Гарант» (договор № 194 – 02/2018СД от 02.07.2018).</p> <p>5.Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (договор № 9012 /13900/ЭС от 20.02.2018).</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ул. Интернациональная, д. 101 – 2/50)</p>	<p>1. Ноутбук (инв.№1101047129).</p> <p>2. Проектор Acer X113N (инв. №21013400641).</p> <p>3. Экран на штативе Lumien Eco View с возможностью настенного крепления инв. №21013400642).</p> <p>4. Макеты.</p> <p>5. Наглядные учебные пособия.</p> <p>6. Комплект криминалиста</p> <p>7. Интерактивный лазерный тир</p> <p>8. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.</p> <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>1.Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010.</p> <p>2.Психологическое тестирование личности (теория и практика)- (накладная от 25.12.2003 № 01872).</p> <p>3.Компьютерная программа к психологическому тесту СМИЛ (накладная от 25.12.2003 № 01872).</p> <p>4.Компьютерная программа к психологическому тесту ИТО (Типология)- (накладная от 25.12.2003 № 01872).</p> <p>5.Компьютерная программа к психологическому тесту</p>

		<p>Айзенка – Горбова (накладная от 25.12.2003 № 01872).</p> <p>6. Компьютерная программа к психологическому тесту Шмишека (накладная от 25.12.2003 № 01872).</p> <p>7. Цветовой тест Люшера. Кабинетный вариант (Договор №75 от 11.03.2016 г.).</p> <p>8. Факторный личностный опросник Кеттелла (взрослый). Кабинетный вариант (Договор №75 от 11.03.2016 г.).</p> <p>9. Фрустрационный тест Розенцвейга (взрослый). Кабинетный вариант (Договор №75 от 11.03.2016 г.).</p> <p>10. Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра. Кабинетный вариант (Договор №75 от 11.03.2016 г.).</p> <p>11. Тест Дж. Гилфорда и М. Салливен. Диагностика интеллектуальных и творческих способностей. Кабинетный вариант (Договор №75 от 11.03.2016 г.).</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы (ул. Интернациональная, д. 101 – 1/210)</p>	<p>1. Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853).</p> <p>2. Шкаф канцелярский (инв. № 2101062852).</p> <p>3. Холодильник Стинол (инв. № 2101040880).</p> <p>4. Принтер HP-1100 (инв. № 2101041634).</p> <p>5. Принтер HP Laser Jet 1200 (инв. № 1101047381).</p> <p>6. Принтер Canon (инв. № 2101045032).</p> <p>7. МФУ Canon i-Sensys (инв. № 41013400760).</p> <p>8. Системный комплект (инв. № 21013400429): Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G 1610 OEM (2.6/2 Mb), монитор 20 Asus</p>	<p>1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010;</p> <p>2. Система Консультант Плюс (договор от 10.03.2017 № 7844/13900/ЭС, договор поставки и сопровождения экземпляров № 9012 /13900/ЭС от 20.02.2018).</p> <p>3. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор от 27.12.2016 № 154-01/17, договор на услуги по сопровождению № 194 – 01/2018СД от</p>

	<p>As MS202D , материнская плата Asus, вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400429).</p> <p>9. Ноутбук Hewlett Packard (инв.№21013400617).</p> <p>10. Доска классная+маркер (инв.№ 1101063872).</p> <p>11. Компьютер (инв.№41013401070).</p> <p>12. Компьютер (инв.№41013401082).</p> <p>13. Компьютер Celeron E 3300 (инв.№2101045217).</p> <p>14. Компьютер Celeron E 3300 (инв.№1101047398).</p> <p>15. Компьютер Dual Core (инв.№2101045268).</p> <p>16. Компьютер OLDI 310 КД (инв.№2101045044).</p> <p>17. Копировальный аппарат Kyocera Mita TASKalfa 180 (инв.№ 21013400369).</p> <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>09.01.2018, договор сопровождения от 02.07.2018 № 194-02/2018СД).</p> <p>4. ПО «Антиплагиат.ВУЗ» (договор №193 от 21.03.2018г.).</p> <p>5. АО «Антиплагиат» (договор №193-1 от 10.05.2018г.).</p> <p>6. Договор от 17.07.2018 № 2135 на подключение информационно-образовательной программы Росметод.</p> <p>7. Профессиональная база данных: Ассоциация российских банков. - Режим доступа: <a href="http://www.arb.ru">http://www.arb.ru</a></p> <p>8. Профессиональная база данных: Ассоциация региональных банков России. - Режим доступа: <a href="http://www.asros.ru">http://www.asros.ru</a></p> <p>1. Профессиональная база данных: Профессиональный союз негосударственной сферы безопасности. – Режим доступа: <a href="http://profnsb.ru">http://profnsb.ru</a></p>
--	--	--

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1327 от 12 ноября 2015 г.

Автор: Исакова Н.Н. – преподаватель кафедры экономической безопасности и права

Рецензент: Соколов О.В., к. э. н., доцент кафедры экономики и коммерции

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры правового обеспечения протокол №6 от «18» января 2016 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол №6 от «19» января 2016 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №5 от 21 января 2016 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры правового обеспечения протокол №11 от «13» июня 2016 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №11 от «14» июня 2016 г.

Рабочая программа утверждена Решением учебно-методического совета университета протокол №10 от 20 июня 2016 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры правового обеспечения протокол № 9 от 17 апреля 2017 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от «18» апреля 2017 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от 20 апреля 2017 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права протокол № 8 от 16 апреля 2018 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 9 от «18» апреля 2018 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 26 апреля 2018 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол № 9 от «22» апреля 2019 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «23» апреля 2019 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «25» апреля 2019 г.



Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.  
Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол № 10 от «17» апреля 2020 г.  
Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «21» апреля 2020 г.  
Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «23» апреля 2020 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.  
Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.  
Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.  
Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.  
Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол № 9 от «18» апреля 2022 г.  
Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии институт экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.  
Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.  
Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол № 11 от «9» июня 2023 г.  
Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 10 от «20» июня 2023 г.  
Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 10 от «22» июня 2023 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.  
Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права, протокол № 11 от «6» мая 2024 г.  
Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, протокол № 9 от «21» мая 2024 г.  
Рабочая программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 9 от «23» мая 2024 г.

Оригинал документа хранится на кафедре экономики и коммерции.